



המכללה האקדמית ספיר (ע"ר)
Sapir College

למרכז ללימודי חוץ, קדם והמשך דרוש/ה רכז/ת קורסים וסטודנטים למחלקה לתוכניות חינוך והוראה

בעל/ת תפקיד זה ירכז, יתפעל, ינחה וינהל מעקב עם בעלי התפקידים השונים במרכז לרבות מנחים, אנשי חינוך, מנהלים, סטודנטים ובני נוער, לצורך הוצאה לפועל של תוכניות חינוך וקורסים שונים.

תיאור התפקיד:

- פיתוח קורסים והוצאתם לפועל משלב ההכנה, גיוס, שיווק וליווי המשתלמים.
- עבודה מול משרד החינוך וגופים נוספים בהתאם לתוכנית העבודה
- אחריות על הגשת בקשות, תיקצוב ופתיחת קורסים וקהילות למידה.
- אחריות בניית מערכת לימודים: שיבוץ סגל הוראה תיארוך קורסים.
- מתן שירות לסטודנטים ולמרצים בכל "שלבי החיים" במכללה, הכולל מעקב אחר נוכחות ומעקב אחר דיווחי שכר הוראה.
- .
- מעקב וליווי אחר פעילות השוטפת של קהילות המורים בתחומים השונים, כולל מעקב אחר פגישות, נוכחות, עמידה במטלות הקהילות - תכנון מול ביצוע.

דרישות התפקיד:

- השכלה אקדמית- חובה; עדיפות לבוגרי תואר ראשון בתחום התרבות או תוכניות חינוכיות שונות.
- חזון חינוכי וקהילתי: אוריינטציה חינוכית עם דגש לניסיון בעבודה עם מערכות חינוך, מסגרות חינוך, נוער וכד'.
- תודעת שירות גבוהה מאוד. ניסיון מוכח בתפקידי שירות לקוח ואדמיניסטרציה.
- יוזמה, ראייה רחבה ויכולת הובלה.
- ניסיון בעבודת צוות ויכולת עבודה בממשקים פנים וחוץ ארגוניים.
- ניסיון בעבודה עצמאית וניהול אישי יחד עם יכולת קבלת הנחיה מקצועית וארגונית.
- יכולת למידה וגמישות תפקודית.
- שליטה במחשב ברמה גבוהה - חובה.

היקף המשרה:

100% משרה. התפקיד דורש גמישות בשעות העבודה ולסירוגין עבודת אחר הצהריים ובימי ו'.

תחילת עבודה: מיידית

המעוניינים ישלחו קורות חיים במייל בלבד לכתובת: hr@sapir.ac.il

עד לתאריך 14/04/2022 בשעה 12:00.

המכללה מעודדת גיוון תעסוקתי, ומזמינה מועמדים מאוכלוסיות מגוונות, העומדים בדרישות התפקיד, להגיש מועמדותם.