





‏01 אוגוסט 2022‏

‏ד' אב תשפ"ב

**מכרז פנימי מס' 193/2022**

**רכז/ת חילופי סטודנטים**

**המחלקה לקשרים אקדמיים בינלאומיים**

**סגנית נשיא לקשרים בינלאומיים**

**תיאור התפקיד:**

1. טיפול בכל נושאי מנהל הסטודנטים היוצאים ללימודים בחו"ל: ריכוז הפעילות ומידע ללימודים לסמסטר אחד בחו"ל במסגרת התואר באב"ג. קיום קשר עם יו"ר וועדות הוראה במחלקות השונות בכל הנוגע לאישור תוכניות לימוד של סטודנטים.
2. שיווק מידע בנוגע לאפשרות לצאת לחילופי סטודנטים בתאום עם מנהלת השיווק הבינלאומי.
3. הכנה והפצת קולות קוראים לסטודנטים לפי רמות תואר, תחומי לימוד, ארצות יעד וכו'.
4. הכנת "תיק סטודנט" לקראת וועדת הקבלה הפנימית, דירוג הסטודנטים על פי קריטריונים מובנים ומוגדרים מראש, יישום החלטות הוועדה.
5. ליווי הסטודנטים בתהליך הגשת מועמדותם בהתאם לאישור בוועדות המוסדות השונים בחו"ל: הדרכה, דרישות טרם יציאה לחו"ל וניהול קשר עם הסטודנטים בזמן שהותם בחו"ל ובחזרתם לארץ עד סיום תהליך החילופים.
6. קיום קשר עם נציגי המשרדים הבינלאומיים ומשרדי ארסמוס באוניברסיטאות שותפות בחו"ל בכל הקשור לשיתוף הפעולה הקשור בחילופי הסטודנטים וההנחיות הקשורות בכך.
7. מתן עדכונים לגבי ניצול המכסות השנתיות, הגשת וקבלת המועמדים (סטודנטים יוצאים ונכנסים), הכנת דוחות שנתיים בנוגע לניצול יתרות הסכמי חילופין עם משרד ה-erasmus ואוניברסיטאות אחרות בחו"ל.
8. עדכון מאגר מידע על קורסים שאושרו בחו"ל וקורסי המחלקות האקדמיות שאושרו בוועדות הוראה בפילוח לפי מחלקות ותארים.
9. מתן גיבוי וסיוע לעובדי המחלקה.
10. ביצוע מטלות נוספות בהנחיית הממונה.
11. כפיפות: ממונה על מנהל חילופי סטודנטים**.**

**דרישות התפקיד:**

1. תואר אקדמי.
2. ניסיון של שנה בתחומים רלוונטיים.
3. ניסיון במתן שירות ועבודה עם קהל.
4. שליטה בשפות העברית, והאנגלית- ברמה טובה מאוד, רצוי-שפה נוספת .
5. רצוי-ניסיון בעבודה עם גופים אירופאיים .

**היקף: 100%**

 **מתח דרגות: 6-9 מח"ר**

**הערה: עובדים בדרוג האחיד בעלי 10 שנות וותק במוסד וכישורים הולמים, רשאים להציג את מועמדותם. בהתאם לחוק ההנדסאים והטכנאים המוסמכים, תשע"ג – 2012, רשאי גם הנדסאי או טכנאי מוסמך בעל כישורים הולמים להציג את מועמדותו לתפקיד. (המיון יבוצע על סמך התאמת כישורי המועמד/ת לניסיון ולידע הנדרש בתחומים הרלוונטיים, זאת על ידי תיאור התפקיד והתייעצות עם הממונה.)**

**הגשת מועמדות תיעשה דרך אתר האוניברסיטה עד לתאריך 19/07/2022 יש להיכנס לקישור הבא:**

[**http://in.bgu.ac.il/hr/Pages/crminternal.aspx**](http://in.bgu.ac.il/hr/Pages/crminternal.aspx)

**כל מועמד/ת רשאי/ת להיפגש עם מנהל/ת היחידה לצורך קבלת מידע על מהות התפקיד, פעילות היחידה וכד'.**

**אין במפגש זה ההתחייבות או העדפה על פני מועמדים אחרים**