



## העמותה לטיפוח החינוך מודיעה בזאת על משרה פנויה כדלקמן :

1. **תואר המשרה** - ריכוז הפעילות המנהלית והחינוכית של תכנית ניצנים להפעלת צהרונים ביישובים
2. **היקף שעות** - 20 ש"ש, 5 ימים בשבוע החל משעה 13:00 עד 17:00.
3. **תיאור התפקיד**-

1. קשר מול הצוותים החינוכיים, היישובים ומשה"ח.
2. הכנת ד"וחות ותהליכי בקרה.
3. הנחייה והפעלה של היישובים בכל הנוגע להפעלת הצהרונים.
4. רישום ובקרה על מס' המסגרות.
5. בניית תכניות עבודה והכשרה.
6. ביקורת בגני הילדים

### 7. דרישות התפקיד-

בעל רישיון לעיסוק בהוראה/הדרכה  
ניסיון בהוראה לגיל הרך (גן – ב') – לפחות 3 שנים  
כישורים נוספים: יכולת ניהולית ואירגונית גבוהה, יחסי אנוש טובים, דייקנות

8 **לפרטים נוספים**- יוני ממו, מנהל יחידת הנוער במועצה, 08/9938100. [noar@sdotnegev.org.il](mailto:noar@sdotnegev.org.il)

9. טופסי בקשה ניתן לקבל ממזכירות המועצה בשעות העבודה המקובלות או באתר האינטרנט של המועצה, תחת הכותרת מכרזים, או טפסים, טופס למשרה פנויה. את קו"ח והבקשות בצירוף המלצות, תעודות ומסמכים, ניתן להגיש מעטפה סגורה לתיבת המכרזים שבמזכירות המועצה לא יאוחר מיום רבעי יב' בחשוון תשע"ח 1/11/17 בשעה 15:00. מעטפות שתגענה לאחר מועד זה לא תתקבלנה.

- המרכז כתוב בלשון זכר אך הוא מופנה לזכר הנקבה כאחד. בהתאם לצרכים, המועמדים ישלחו למבחני מיון.