**דרוש/ה רכז/ת למערך אפ 60+ – מרכז הכוונה וצמיחה לאזרחים ותיקים**

**רקע על הארגון:**
מערך אפ 60+ הוא יוזמה משותפת של המשרד לשוויון חברתי ואשל ג'וינט, שנועדה לספק כלים ותמיכה לאזרחים ותיקים בניהול ותכנון החיים לאחר הפרישה. אנו מחפשים רכז/ת מקצועי/ת ומסור/ת שיצטרף/תצטרף לצוות שלנו ויסייע/תסייע במימוש חזון המערך.

היקף משרה: 50-100%

**תיאור התפקיד:**

* מיפוי צרכים והבנת האתגרים של אוכלוסיית היעד
* ליווי פרטני של יזמים המשתתפים בתכנית
* הובלת מפגשי קהילת יזמים ושימור הקשר איתם
* תכנון והוצאה לפועל של סדנאות והרצאות מקצועיות

**דרישות:**

* תואר ראשון רלוונטי
* ניסיון בהנחיית סדנאות – חובה
* ניסיון בליווי תהליכים אישיים
* היכרות עם עולם היזמות – יתרון משמעותי
* יכולת עבודה בצוות ובסביבה רבת ממשקים.
* שליטה מלאה במחשב.
* ניידות חובה.

העבודה במשרדי אפ 60+ בנתיבות ושדרות, ובכל רחבי רשויות הנגב המערבי.

העסקה באמצעות עמותת שמעיה.

לשליחת קורות חיים **ifatd@shmaya.org.i**l