



10/11/2022

לקיבוץ ניר עם דרושה מנהלת/ת כספים

הגדרת התפקיד:

אחריות כוללת תכנון פיננסי וניהול הכספים בקיבוץ ניר עם ותאגידיו, ניהול התזרים השוטף והבקרה על התקבולים והתשלומים בתאגידים השונים.

תחומי אחריות עיקריים:

1. שותף בגיבוש המדיניות העסקית והאסטרטגית הכוללת של הקיבוץ בהתאם למטרות הקיבוץ וליעדיו.
2. אחריות על ניהול, ייעול ופיקוח מערך הכספים של הקיבוץ, תאגידיו ותזרים המזומנים, לרבות גביה ותשלומים, בקרת אשראי, אובליגו, השקעות ומעקב חשבונות הבנק.
3. אחריות להכנת הדוחות הכספיים באמצעות רואה חשבון וחשב הקיבוץ, לרבות הצגתם והגשתם בלוח הזמנים הנדרש.
4. אחריות כוללת על התנהלות החשבונאית של אחזקות וקהילה.
5. אחריות לתכנון תזרימי, בקרה ודיווח על ההיבטים הכספיים של תוכניות העבודה של הקיבוץ, תאגידים והפעילויות של העסקים והקהילה המוגשים להנהלת.
6. אחריות על ניהול מיטבי של מערך האובליגו ומערך ההשקעות על פי תוכנית שנתית, לרבות: קשר עם גורמי חוץ וגופים רלוונטיים בנושאים פיננסיים, יועצים, המערכת הבנקאית ואנשי מקצוע בתחום.
7. אחריות על הצגת פתרונות מימון והלוואות לפרויקטים והשקעות בעסקים וקהילה (שיוך, בנייה, תשתיות וכד')
8. שותף בהחלטות בתחום הכספי עם מנהלי העסקים והקהילה ומנהלי הענפים, כולל: תזרים מזומנים, השקעות, ניהול פרויקטים ופיתוח עסקי.
9. אחראי על הקשר עם המועצה האזורית בנושאים כספיים, סיוע למנהלת הקהילה במעקב ומיצוי זכויות: ארנונה, חוזים, תב"רים וכד'.
10. משתתף קבוע בגופים הבאים: הנהלה עסקית, הנהלת קהילה, צוות ניהול, קרן מילואים. כמו כן שותף לישיבות וצוותים בהתאם לצורך וכפי שיידרש מעת לעת.
11. אחריות כוללת על הנהלת החשבונות והדוחות התמחיריים.

דרישות התפקיד:

1. השכלה רלוונטית
2. ניסיון מוכח בניהול ועבודה במערכות דומות.
3. ניסיון קיבוצי בתחום- יתרון.
4. ניסיון בעבודה עם בנקים.
5. ניסיון ברכש והתקשרויות.
6. יכולת שיתוף פעולה מלא עם גורמים פנימיים וחיצונים.
7. יכולת הובלה תהליכים וקבלת החלטות.
8. יכולת ניהול ממשקי עבודה ועבודת צוות.
9. יכולת עבודה בלחץ.
10. אמינות ודיסקרטיות.
11. תקשורתיות, מנהיגות ויכולת בינאישית גבוהה.
12. עבודה בשעות

כפיפות - מנהל עסקי.

היקף משרה - 50%

משך קדנציה - 4 שנים.

נוהל בחירה - מכרז והצבעה בקלפי.

על המועמדים להגיש קורות חיים ליעל עד ה - 12/12/2022
למייל masha@nir-am.com