



**למועצה אזורית בני שמעון**  
**מספר מכרז 2024-603**  
**דרוש/ה**  
**פסיכולוג/ית חינוכית**

**הגדרת תפקיד**

מתן שירותים פסיכולוגיים מערכתיים ופרטניים במסגרות החינוך ובשירות המשלים, לילדים, למשפחות ולצוותי חינוך, לשם קידום בריאות נפש ורווחה נפשית בשגרה ובחרום.

**תיאור התפקיד**

- מיפוי והערכת צרכים בתחום בריאות הנפש של תלמידים במסגרות חינוכיות המקבלות שירות פסיכולוגי חינוכי ובאופן המותאם לקבוצת הגיל (גנים, יסודי, על יסודי).
- מתן שירותים פסיכולוגיים-חינוכיים לילדים במוסדות החינוך, למשפחות תלמידים ולגורמים רלוונטיים.
- תכנון התערבויות פסיכולוגיות חינוכיות בהלימה עם צרכי המסגרת החינוכית
- ייעוץ והיועצות לצוותי חינוך לקידום בריאות נפש ורווחה נפשית ברמת המערכת וברמת הפרט.
- התחומים הנמנים בסעיפים 4-7 ניתנים באופן מותאם גם בשעת חרום.

**תנאי סף**

בעל תואר "מוסמך" לפחות בפסיכולוגיה יישומית, רצוי בפסיכולוגיה חינוכית או בפסיכולוגיה קלינית של הילד, שניתן מאת מוסד שהוכר כמוסד להשכלה גבוהה לפי חוק המועצה להשכלה גבוהה, תשי"ח-1958 או מוסד בחו"ל שהוכר על ידי וועדת הרישום של משרד הבריאות ומשרד החינוך כשווה ערך לתואר הניתן בישראל.

או

בעל תואר אקדמי ראשון בפסיכולוגיה או מדעי ההתנהגות ומי שהשלים את כל חובות השמיעה שלו לתואר שני בפסיכולוגיה יישומית למעט עבודת גמר (תזה) או מי שנמצא במסלול ישיר לדוקטורט אשר סיים פרקטיקום וחובות לימוד.

**מאפייני העשייה הייחודיים בתפקיד:**

אמינות ומהימנות אישית, כושר למידה, כושר עבודת צוות, כושר לטפח יחסים בין אישיים, עבודה תחת לחץ.

**דרישות נוספות:**

**שפות:** עברית ברמה גבוהה ואנגלית כדי קריאת ספרות מקצועית. שפות נוספות הן יתרון.

**יישומי מחשב:** היכרות עם תוכנת OFFICE

**רישום מקצועי:** רישום בפנקס הפסיכולוגים בהתאם לסעיף 73 לחוק הפסיכולוגים, אלא אם כן מדובר בסטודנט.

**ניסיון מקצועי:** יתרון

**ניסיון ניהולי:** לא נדרש



**רישום פלילי:** היעדר הרשעה בעבירת מין, בהתאם לחוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א-7/3.

**כפיפות:** מנהלת השירות הפסיכולוגי החינוכי (שפ"ח).

**דירוג/דרגה:** כתלות בסטטוס המקצועי ולפי סולם דרגות מקצועי וותק תעסוקתי.

**תחילת עבודה:** מידי

**היקף משרה:** 30%-50% (בכפוף לאישור תקן ממשרד החינוך).

**קורות חיים יש להעביר עד תאריך ה- 06.01.2025** נא לצרף לפניה עותק של תעודות, אישורים לניסיון מקצועי והמלצות. (פניה שתגיע ללא תעודות מתאימות לא תטופל)

ניתן להגיש בלינק : [באן](#)

#### **הערות:**

1. בהתאם לתקנות העיריות (מכרזים לקבלת עובדים) התשפ"א 2021 - תינתן עדיפות למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם (חרדים, עולים חדשים, בעלי מוגבלויות, עולים מאתיופיה) אם המועמד הוא בעל כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים.
2. בכל מקום בו מפורט תיאור תפקידים בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה. הזדמנות שווה ניתנת לאישה ולגבר, בעלי כישורים מתאימים להתמודדות על אותה משרה.
3. מועמד/ת שימצא/שתמצא מתאים/מה למלא המשרה המוכרזת, אפשר שיידרש/שתידרש לעבור מבחן התאמה.
4. מינוי המועמד/ת יהיה בכפוף להיעדר ניגוד עניינים בין מילוי התפקיד ע"י המועמד/ת לבין ענייניו/ענייניה האחרים ובכפוף לסייגים להעסקת קרובי משפחה; בהתאם להוראות הדין, הנחיות וחוזרי מנכ"ל של משרד הפנים.
5. מודגש בזאת כי המועצה שומרת על זכותה לבצע מיון מוקדם לצורך בחינת עמידה בתנאי הסף.
6. שכר משוער למשרה(ברוטו) לפי סימולציה שתוצג במעמד המכרז.

