



**למועצה אזורית בני שמעון  
מספר מכרז - 2025-636**  
**דרוש/ה**  
**עובד/ת אחזקה – מילוי מקום**

**הגדרת תפקיד**  
תחזוקת שטחי ציבור, מבנים ותשתיות ברחבי המועצה.

**תחומי אחראיות:**

- תחזוקת תשתיות, שטחי ציבור ומבנים בתחום המועצה.
- אספקה והתקנה של ציוד במבנים ציבוריים.

**משימות עיקריות:**

- ביצוע עבודות תחזוקה בתשתיות הרשות המקומית (כגון דרכים, כבישים ומדרכות, תאורת רחוב, אינסטלציה, תמרורים, גני שעשויים, גני שעשויים, בהתאם לתנאים התמחותו ובהתאם לתוכנית עבודה מענה לפניות בנושאי ציוד, ניקיון, תחזוקה, תשתיות, ליקויים ותקלות בטיחותיות במבנים ציבוריים ותשתיות בתחום הרשות המקומית
- תיקון תקלות וליקויים בתחום התמחותו, על פי מידת דחיפותן ועל פי הנחיה מנהל המחלקה הטרעה בפני מנהל המחלקה לגבי כל תקלה המצrichtה התרבות של גורמים מקצועיים מטעם הרשות או מחוצה לה
- התקנת ציוד נדרש כגון תאורה, ציוד חשמלי, מיזוג, ריהוט, גידור, שילוט ועוד, בהתאם לתנאים התמחותו
- כל משימה נוספת בהתאם לדרישת הממונה

**מאפייני העשייה הייחודיים בתפקיד:**

- משימות הדורשות מאמץ פיזי
- עבודה בשעות לא שגרתיות

**תנאי סך**

- השכלה : 12 שנים לימוד ומעלה – יתרווון
- קורסים והכשרות מקצועיות : קורסים בנושא חשמל/מיזוג אוויר/גינון/אחזקה/פיקוח –  
יתרווון
- רישיון נהיגה בתוקף : חובה



**כפיפות ארגונית:** מנהל אגף תפעול וסביבה

**היקף משרה:** 100% משרה מלאה – מילוי מקום

**דרוג/ דרגה:** 4-6

**תחילת עבודה:** מיידי

**קורות חיים יש להעיר עד תאריך ה- 25.05.25** נא לצרף לפניה עותק של תעוזות, אישורים לניסיון מקצועי והמלצות. (פניה שתגיע ללא תעוזות מתאימות לא טיפול)

ניתן להגיש בlienק : [כאן](#)

**הערות:**

1. בהתאם להוראות חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלויות, תינתן העדפה למועמד/ת עם מוגבלויות אם המועמד כשיר לביצוע התפקיד.
2. זכותו של אדם עם מוגבלות לקבל התאמות הנדרשות לו בהלכי הקבלה לעבודה. בהתאם לגישות ניתנת לפנות במילוי לאחרראית תחום כח אדם ומכוירים [sapirh@bns.org.il](mailto:sapirh@bns.org.il)
3. בכל מקום בו מפורט תיאור תפקידים בלשון זכר, הכוונה גם לשון נקבה. הזדמנות שווה ניתנת לאישה ולגבר, בעלי כישורים מתאימים להתמודדות על אותה משרה.
4. מועמד/ת שימצא /שתימצא מתאים/מה למלא המשרה המוכרות, אפשר סיידרש/שתידרש לעבור מבחן התאמה.
5. מינוי המועמד/ת יהיה בכפוף להיעדר ניגוד עניינים בין מילוי התפקיד ע"י המועמד/ת לבין עניינו/עניינה الآחרים ובכפוף לסייעם להעסקת קרובי משפחה; בהתאם להוראות הדין, הנחיות וחוזרי מנכ"ל של משרד הפנים.
6. מודגש בזאת כי המועצה שומרת על זכותה לבצע מיוון מוקדם לצורך בחינת עמידה בתנאי הסך.
7. שכר משוער למשרה(ברוטו) לפי סימולציה שתוצג במעמד המכרז