**לקיבוץ עלומים דרוש/ה מנהל/ת משאבי אנוש**

ייעוד:

* פיתוח ומיצוי הפוטנציאל האנושי של קיבוץ עלומים לצורך צמיחתו, הבטחת עתידו ורווחת חבריו
* ניהול והובלת תחום משאבי אנוש כולל אחריות לתכנים, התנהלות שוטפת, תהליכי עבודה ובקרה וניהול תקציב.

היקף משרה: 75 -100% משרה

תחומי אחריות**:**

* אחריות ליישום ותפעול החלטות קיבוץ עלומים בתחום הסדרי העבודה ונהלי העבודה תוך בחינה והתאמה תקופתית.
* ייזום וליווי של תהליכים קהילתיים וארגוניים בתחומי התעסוקה והפרנסה.
* ייעוץ, הדרכה והכוונה שוטפים למנהלים ולעובדים בתחום התעסוקה.
* אחריות כוללת לתחום העסקת עובדים (שכירים וחברים) בענפי הקיבוץ.
* בניה וניהול מאגר מידע בתחום משאבי אנוש והפעלת לוח דרושים ומכרזים.
* איוש משרות, הנהלות וועדות בקבוץ – הגדרות תפקיד וניהול מכרזים פנימיים וחיצוניים.
* ניהול ענף עובדי חוץ.
* זמינות למתן מענה בענייני מש"א בעתות חירום.
* חברות בצוותי ניהול בהתאם להגדרות הקיבוץ.

דרישות התפקיד

* תואר ראשון במדעי ההתנהגות / מדעי החברה / משאבי אנוש - יתרון משמעותי
* ניסיון בניהול משאבי אנוש בסביבה קיבוצית - יתרון משמעותי
* היכרות וידע בדיני עבודה
* ראיה ארגונית וניסיון בהתמודדויות עם מורכבויות חברתיות והובלת תהליכים
* יחסי אנוש מעולים
* אמינות, יושרה, דיסקרטיות

להגשת מועמדות לתפקיד יש להעביר קורות חיים אל mazap@alu.org.il