



23 אוקטובר 2022
כ"ח תשרי תשפ"ג

דרוש/ה
מרכז/ת קשרי מחקר
מדור קשרי מחקר
הרשות למחקר ופיתוח
סגן נשיא ודיקן למו"פ

תיאור התפקיד :

- א. הבניה וגיבוש המידע אודות קרנות וגופים מממנים וסיוע למידענית בהפצתו לחוקרי האוניברסיטה.
- ב. יזום ונקיטת פעולות שיווק במטרה לעודד חוקרים להגיש הצעות מחקר, ולהרחיב את מאגר הקרנות והגופים המממנים מחקרים באוניברסיטה.
- ג. הנחיית מדורי ניהול תקציבי מחקר בפתיחת תקציבי מחקר, העברה והבהרת הנחיות חוזיות ופיננסיות ושינויים לגביהם על ידי הקרן.
- ד. קבלה ובחינת חוזי המחקר והסכמים נוספים (MTA), ניהול מו"מ לגבי תנאיהם, אישור ההתקשרות והחתמת החוקרים.
- ה. מתן הדרכה וסיוע לחוקרים בהגשת הצעות המחקר בהתאם לדרישות הקרן.
- ו. ביצוע מעקב אחר הקרנות לקבלת תשובות להצעות שהוגשו, והגשת הדוחות המדעיים.
- ז. ביקורים בקרנות, יזום וארגון ביקורי נציגים באוניברסיטה, קיום קשר שוטף עם הקרנות לשם קבלת מידע ותשובות בנושאים שונים
- ח. עדכון מסד הנתונים, הפקת דוחות, ניתוח ומעקב.
- ט. מתן גיבוי וסיוע לעובדי המדור.
- י. ביצוע מטלות נוספות בהנחיית הממונה.
- יא. כפיפות : רמ"ד קשרי מחקר

דרישות התפקיד :

- א. תואר אקדמי.
- ב. ניסיון של שנתיים בתחומים רלוונטיים.
- ג. שליטה בשפה העברית, אנגלית ברמה גבוהה.
- ד. ניסיון בעבודה עם קהל.
- ה. רצוי-ניסיון בשיווק וניהול מו"מ.

היקף : 100%

הגשת מועמדות תיעשה דרך אתר האוניברסיטה יש להיכנס לקישור הבא :

<https://in.bgu.ac.il/hr/career/Pages/Wanted.aspx>

אוניברסיטת בן- גוריון בנגב פועלת לגיוון תעסוקתי ומעודדת הגשת מועמדות למכרזים מקרב האוכלוסייה הערבית והחרדית.

جامعة بن غوريون في النقب تعمل نحو تعددية التشغيل وتشجع المواطنين العرب لتقديم للمناقصات

יזמנו לראיון רק המועמדים בעלי ההתאמה הגבוהה ביותר לדרישות התפקיד.