



**מכרז פומבי מספר- 616-2025  
למועצה אזורית בני שמעון  
דרוש/ה  
מנהל/ת מחלקת בתי ספר, תוכניות חינוכיות ומצוינות רשותית**

**הגדרת תפקיד**

הובלת מערך החינוך היסודי והעל יסודי ברשות המקומית בהלימה עם הנחיות משרד החינוך ובהתאם למדיניות מנהל החינוך ברשות והנהלת המועצה, הובלת תוכניות חינוכיות ומצוינות רשותית

**תחומי אחריות:**

1. ניהול מערך כלל בתי הספר ברשות .
2. בקרה על הפעילות השנתית של מערך החינוך בבתי הספר.
3. ניהול ובקרה לכלל תקציבי בתי הספר ברשות כולל תקציבי מערכת גפ"ן
4. הובלת חדשנות פדגוגית ותוכניות חינוכיות במערכות החינוך
5. הובלת תחום המצוינות ברשות
6. ניהול קב"ס ותוכניות מניעת נשירה
7. אחריות על תהליך הרישום והשיבוץ של התלמידים

**פירוט הביצועים והמשימות העיקריות, הנגזרים מתחומי האחריות:**

- ניהול מערך בתי הספר ברשות .
- א. מעקב ובקרה על אופן הניהול של בתי הספר תוך ראיית צרכי המערכת וגיבוש מענים הולמים
  - ב. ניהול ישיבות מנהלי בית הספר וקידום שיתוף הפעולה ביניהם
  - ג. הנחייה והדרכה של מנהלי בתי הספר היסודיים בשיתוף והתאמה עם מפקחי משרד החינוך בבתי הספר
  - ד. מיפוי הצרכים וגיבוש תוכנית ההסעים בשיתוף עם מחלקת ההסעים ברשות.
  - ה. פיתוח מקצועי של צוותי ההוראה בתחומי התוכן השונים בתאום עם מנהל ההכשרה והפיתוח המקצועי
  - ו. ניהול הליך ערעור בשיבוץ לבתי הספר.
  - ז. מענה לפניית ציבור בזמן הרישום.
  - ח. ניהול תוכנית קרן קרב בחירת המענים בבתי הספר והפעלת התוכנית בשיתוף תקציבאית האגף
  - ט. ניהול קשרי עבודה, תיאום ושיתוף פעולה עם מפקחי משרד החינוך במחוזות הפיקוח (דרום והתישבות).
  - י. ניהול ופיתוח תהליכי חשיבה אסטרטגיים מבוססי מדידה והערכה.

בקרה על הפעילות השנתית של מערך החינוך בבתי הספר וניהול התקציב.

- א. קביעת יעדים ומדדי הערכה לבתי הספר בתאום עם מנהל חינוך ברשות והגורמים הרלוונטיים במשרד החינוך
- ב. בקרה על גיבוש ויישום תכנית עבודה שנתית ורב שנתית בבתי הספר
- ג. מעקב אחר מימוש התקציבים ויישום התוכניות תוך שמירה על איזון תקציבי
- ד. ניהול ובקרה לכלל תקציבי בתי הספר ברשות כולל תקציבי מערכת גפ"ן

- הובלת חדשנות פדגוגית ותוכניות חינוכיות במערכות החינוך וריכוז המצויינות הרשותית.
- פיתוח והובלת יוזמות פדגוגיות חדשניות בבתי הספר
  - ייזום מגוון תוכניות ייחודיות עבור תלמידים בבתי הספר ועידוד תלמידים להשתתפות בהן
  - פיתוח תוכניות חינוכיות ערכיות
  - ייזום ויצירת תוכניות עבודה יחד עם המגזר השלישי וחברות עסקיות

ניהול קב"ס ותוכניות מניעת נשירה

- ניהול קב"ס
- הגדלת שיעור הלומדים וקידום מניעת נשירה. טיפול בתלמידים נושרים ותלמידים בסיכון, בשיתוף עם הקב"ס, : מפקח משרד החינוך על מניעת נשירה, אגף הרווחה, הצוות הבית ספרי, הורים וכל גורם אחר
- פיקוח אחר הטיפול בתלמידים בעלי קשיים חברתיים, קשיי למידה, ומשברים אישיים, בשיתוף הצוות החינוכי, השפ"ח, הקב"ס ואגף שח"ר

#### **דרישות וכישורים נדרשים**

##### **השכלה:**

- בעל/ת תואר אקדמאי בחינוך שנרכש במוסד המוכר ע"י המועצה להשכלה גבוהה או קיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים בחוץ לארץ.
- בעל/ת תעודת הוראה
- המנהל/ת יחויב לסיים בהצלחה – קורס להדרכת מנהלי מחלקת חינוך, לא יאוחר משלוש שנים מתחילת מינויו.

##### **דרישות ניסיון:**

- ניסיון מקצועי: ניסיון מקצועי של 3 שנים לפחות, במהלך 5 השנים האחרונות, בתחום החינוך היסודי.
- ניסיון ניהולי: ניסיון ניהולי של 5 עובדים או יותר במשך 3 שנים לפחות.

##### **כישורים אישיים:**

ייצוגיות, שירותיות, סדר וארגון, יכולת הובלה ועבודה בשעות בלתי שגרתיות.

##### **דרישות נוספות:**

שפות- עברית ברמה סבירה  
יישומי מחשב- שליטה בתוכנות office ברמה גבוהה excel ברמה גבוהה – יתרון  
רישום פלילי - היעדר הרשעה בעבירה שבנסיבות העניין יש עמה קלון.

**כפיפות ארגונית:** מנהל אגף חינוך

**היקף משרה:** 100% משרה מלאה

**תחילת עבודה:** מיידי

**דירוג/ דרגה:** מח"ר 37-39



**קורות חיים יש להעביר עד תאריך ה- 13.02.2025** נא לצרף לפנייה עותק של תעודות, אישורים לניסיון מקצועי והמלצות. (פניה שתגיע ללא תעודות מתאימות לא תטופל)

ניתן להגיש בלינק : [כאן](#)

#### הערות:

1. בהתאם להוראות חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלויות, תינתן העדפה למועמד/ת עם מוגבלויות אם המועמד כשיר לביצוע התפקיד.
2. זכותו של אדם עם מוגבלות לקבל התאמות הנדרשות לו בהליכי הקבלה לעבודה. להתאמת נגישות ניתן לפנות במייל לאחראית תחום כח אדם ומכרזים [sapirh@bns.org.il](mailto:sapirh@bns.org.il)
3. בכל מקום בו מפורט תיאור תפקידים בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה. הזדמנות שווה ניתנת לאישה ולגבר, בעלי כישורים מתאימים להתמודדות על אותה משרה.
4. מועמד/ת שימצא /שתימצא מתאים/מה למלא המשרה המוכרזת, אפשר שיידרש/שתידרש לעבור מבחן התאמה.
5. מינוי המועמד/ת יהיה בכפוף להיעדר ניגוד עניינים בין מילוי התפקיד ע"י המועמד/ת לבין ענייניו/ענייניה האחרים ובכפוף לסייגים להעסקת קרובי משפחה; בהתאם להוראות הדין, הנחיות וחוזרי מנכ"ל של משרד הפנים.
6. מודגש בזאת כי המועצה שומרת על זכותה לבצע מיון מוקדם לצורך בחינת עמידה בתנאי הסף.
7. שכר משוער למשרה(ברוטו) לפי סימולציה שתוצג במעמד המכרז.