



לאגף משאבי אנוש ושכר דרוש/ה

מ"מ רכז/ת רווחה ופיתוח ארגוני (החלפה לחופשת לידה)

כישורים נדרשים:

- השכלה אקדמית – חובה (עדיפות ללימודי ייעוץ ארגוני/סוציולוגיה ארגונית)
- בעלי רקע קודם בדיני עבודה, זכויות עובדים, משאבי אנוש
- ניסיון בעבודה עם הפרט
- ניסיון קודם בהדרכה
- דיסקרטיות, יחסי אנוש מעולים ותודעת שירות גבוהה
- יכולת עבודת בצוות
- יכולת אנליטית ברמה גבוהה
- יכולת הכלה ואמפתיה
- ניסיון בעבודה עם מערכות ממוחשבות כולל הכרת מערכת Office ברמה גבוהה
- נכונות לשעות עבודה לא שגרתיות

תיאור התפקיד:

- טיפול בפרט
- ריכוז פעילויות חוצות ארגון – תכנון, תקצוב, הפקה הפצה, פרסום, מימוש והוצאה לפועל
- תכנון, תקצוב והוצאה לפועל של תכנית רווחה שנתית
- ריכוז הטיפול בהטבות לעובדים
- טיפול בימי פעילות מחלקתית ואירועים מכללתיים
- ליווי הליך קליטת עובד ופרישתו
- כתיבה ומיסוד של נהלים
- פיתוח צוותים ומנהלים ופיתוח אישי של העובד (אימון, חניכה, העצמה)
- ליווי הערכת ביצועי עובדים
- בניית סדנאות ותכנית הדרכה שנתית
- ביצוע מטלות נוספות בהתאם לצורך

היקף משרה: 100%

תחילת עבודה: 09/2024. המשרה זמנית לתקופה של כחצי שנה.

המעוניינים ישלחו קורות חיים במייל בלבד לכתובת: hr@sapir.ac.il

עד לתאריך 09/07/2024 בשעה 12:00

המכללה מעודדת גיוון תעסוקתי ומזמינה מועמדים מאוכלוסיות מגוונות העומדים בדרישות התפקיד להגיש מועמדותם

تشجع كلية سبير على التنوع المهني، وتدعو المرشحين من مختلف الفئات الذين يستوفون متطلبات الوظيفة لتقديم طلباتهم.