

10 ינואר 2019

למועצה אזורית אשכול

דרוש/ה חשב/ת שכר

היקף משרה: 100%

הגדרת התפקיד:

- ✓ ריכוז נושא תשלום השכר לעובדים במועצה.
- ✓ ניהול תיקי עובדים.
- ✓ הכנת תשלומי שכר לעובדים.
- ✓ ניהול ארכיב יחידת שכר.

דרישות התפקיד:

- ✓ 12 שנות לימוד או תעודת בגרות מלאה.
- ✓ תעודת חשב שכר.
- ✓ היכרות עם תוכנות ה-OFFICE ותוכנות השכר.
- ✓ לפחות שנתיים ניסיון מקצועי בתפקידים דומים בתחום ניהול שכר בארגון.

כפיפות: מזכיר המועצה.

תנאי העסקה: ע"פ ההסכם הקיבוצי ברשויות המקומיות.

**** על המועמדים למלא טופס בקשה למשרה פנויה אותו ניתן להוריד מהאתר המועצה באייקון משרות www.eshkol.info.**
כמו כן, יש לצרף להצעות המועמדים: קורות חיים, אישורים לניסיון מקצועי, תעודות והמלצות.
את ההצעות יש לפקס למזכירות ל - 08-9929147 עד לתאריך - 21/1/2019 בשעה 12:00.

☒ יענו רק המועמדים שיעמדו בדרישות התפקיד.

ב ב ר כ ה,
גדי ירקוני
ראש המועצה


