|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| קיבוץ גרופית |  | Kibbutz Grofit |
| ד.נ חבל אילות 8882500  טל 6357777-08  פקס 6357726-08 |  | M.P. Hevel Eilot, 8882500  Tel: 972-6357777-8  Fax: 972-8-6357726  ISRAEL |

**לקיבוץ גרופית דרוש/ה – מנהל/ת עסקי/ת**

הגדרת תפקיד :

1. ניהול ופיתוח כלכלי של ענפי המשק ומפעליו**.**
2. אחריות על הניהול הכספי ויו"ר ועדת כספים.
3. אחריות לביצוע תכנית משק על כל מרכיביה – הכנה ,ביצוע , ובקרה .
4. אחריות ליישום החלטות ההנהלה ותוכנית המשק – מקורות ושימושים.
5. אחריות להכנת תכנית השקעות משקיות וביצועה.
6. ליווי, הובלה ובקרה את פעילות מנהלי ענפים בעבודתם.
7. אחריות על תיאום ועבודה משותפת בין הענפים.
8. אחריות לפיתוח עסקי להגדלת מקורות ההכנסה .
9. אחריות על ניהול המקרקעין, המים ותשתיות בקיבוץ.
10. חברות פעילה בהנהלות וועדות רלוונטיות לתפקיד בקיבוץ.
11. נציג.ת הקיבוץ בתחום הכלכלי למוסדות, שותפויות וגיוס משאבים עם גורמי חוץ.
12. שותף.ה לניהול משאבי אנוש יחד עם מנהל הקהילה.

דרישות התפקיד :

* ניסיון מוכח בניהול עסקי .
* ניסיון בניהול כספי .
* הכרות וניסיון במשא ומתן מול יזמים , גופים כלכליים וגופי ממשלה
* ניסיון בניהול עסקי בקיבוץ- יתרון
* תואר אקדמאי בכלכלה/מנהל עסקים ו/או הכשרה מתאימה אחרת- חובה.
* יכולת הובלת מהלכים ותהליכים בתחומים רלוונטיים.
* יזמות ויצירתיות.
* יכולת מנהיגות.
* עמידה בלחצים.
* תקשורת בין אישית טובה.
* שליטה ביישומי מחשב לצורכי תכנון עסקי, חישובי כדאיות וכיו"ב.
* מגורים באזור/ נכונות להעתקת מקום מגורים

**היקף משרה:** 80%-100% משרה

**תחילת עבודה –** מיידי

**קורות חיים ניתן לשלוח למייל** [**hr@grofit.net**](mailto:hr@grofit.net)

**טל' לבירורים** 052-6476754