

# POLYMER | G

נובמבר 2024

## הגדרת תפקיד אחראי. ת ייצור בקבלנות משנה

**תיאור התפקיד:** תפעול כלל היבטי מחלקת קבלנות משנה, כולל כוח אדם, חומרי גלם ועמידה ביעדים. אחראי המחלקה מתפקד כחלק מצוות המחלקה ומגבה אותה.

### תחומי אחריות:

- תכנון וביצוע:** תכנון לוחות זמנים לייצור וייעול תהליכי העבודה.
- אחריות:** ניהול המשמרת במחלקת קבלנות המשנה בייצור, כולל הכשרת העובדים, תיאומים, והנעת הצוות להגעה ליעדים. ניהול ותיאום הובלות תוצ"ג מהלקוחות ואליהם.
- בקרת איכות:** פיקוח על תהליך הייצור ועמידה בסטנדרט התקן ובדרישות האיכות.
- ניהול משאבים:** ניהול התקציב, חומרים, ומכונות הנדרשות לייצור, כולל תיאום עם לקוחות וספקים.
- עמידה ביעדים:** עמידה ביעדי הייצור על פי לוחות זמנים שנקבעו מראש.
- שיתוף פעולה עם מחלקות אחרות:** עבודה צמודה עם מחלקות פנים מפעליות כדי להבטיח תיאום ויעילות.
- שמירה על בטיחות:** הבטחת עמידה בתקנות הבטיחות במפעל.
- ניסיון:** התפקיד דורש היכרות מעמיקה עם רצפת הייצור, הבנה טכנית, ויכולת לעבוד בסביבה דינמית ולחוצה.

### דרישות התפקיד:

- ניסיון:** ניסיון והיכרות עם מפעל ייצור.
- מיומנויות ניהול:** יכולת להניע צוות עובדים, לתכנן ולארגן את העבודה.
- ידע טכני:** הבנה מעמיקה של תהליכי ייצור, מכונות וציוד.
- כישורים בין-אישיים:** תקשורת טובה, יכולת לעבוד בצוות תוך שיתוף פעולה.
- ידע בסטנדרטים ורגולציות:** הבנה של תקני איכות ובטיחות בתחום הייצור.
- יכולת לקבל החלטות:** קבלת החלטות מהירה ויעילה בסביבת עבודה דינמית.

**משמרות:** בוקר עם נכונות לשעות נוספות

**ממונה ישיר:** מנהל הייצור

**תחילת עבודה:** מיידית

המודעה פונה לנשים וגברים כאחד

להגשת מועמדות יש לשלוח מייל בצירוף קורות חיים לכתובת [masha@polymer-g.com](mailto:masha@polymer-g.com)